

DRK-Kreisverband Celle e.V.: DRK-Bildungszentrum / Haus des Ehrenamtes

Allgemeine Geschäftsbedingungen „Breitenausbildung“

Mit der Anmeldung zu einem Seminar des DRK-Kreisverbands Celle e. V., aus dem Aufgabenfeld des DRK-Bildungszentrums / Haus des Ehrenamtes, erkennt der Teilnehmer / das Unternehmen die allgemeinen Geschäftsbedingungen an.

Anmerkung:

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

§1 Geltungsbereich

1. Die Seminarangebote basieren auf der aktuellen Ordnung für Aus-, Fort- und Weiterbildung des DRK-Landesverbandes Niedersachsen e.V. sowie den Vorgaben und Bestimmungen der Qualitätssicherungsstelle Erste-Hilfe der Berufsgenossenschaften (QSEH), welche den Kreisverband ermächtigt, in deren Namen betriebliche Ersthelfer aus- und fortzubilden.
2. Individuell getroffene Vereinbarungen oder Nebenabreden zu den Allgemeinen Geschäftsbedingungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.
3. Ausbilder, Dozenten oder Referenten des Kreisverbandes sind nicht befugt, mündliche oder schriftliche Nebenabreden zu treffen oder Zusicherungen zu machen, die über den Inhalt der Allgemeinen Geschäftsbedingungen hinausgehen.

§ 2 Zustandekommen, Inhalt und Umfang des Vertragsverhältnisses

1. Die Seminare werden sowohl als öffentliche und als geschlossene Seminare angeboten. Die Mindestteilnehmerzahl für geschlossene Seminare beträgt 16 Personen.
Für kleinere Gruppen besteht die Möglichkeit, durch Zuzahlung des Differenzbetrages ein Seminar zu buchen.
2. Der Umfang und Inhalt der vertraglichen Leistungen ergibt sich aus den Seminarbeschreibungen. Das Bildungszentrum bietet folgende Seminare an:
 - a. Erste-Hilfe Ausbildung,
 - b. Erste-Hilfe am Kind,
 - c. Erste-Hilfe Fortbildung,
 - d. Erste-Hilfe für Sportgruppen,
 - e. Erste-Hilfe Handicap,
 - f. Erste-Hilfe für Senioren,
 - g. Sanitätsdienstausbildungen,
 - h. Erste Hilfe Infoveranstaltungen
 - i. AED-Schulungen.

Individuelle Seminare und Vorträge werden auf Anfrage und in Zusammenarbeit mit dem Auftraggeber erstellt (ggf. ohne entsprechende Anerkennung der QSEH).

3. Anmeldungen zu Veranstaltungen sind schriftlich per Brief, E-Mail, Fax oder Online-Anmeldung vorzunehmen. Eine Anmeldebestätigung durch den Kreisverband bzw. dessen bevollmächtigte Mitarbeiter erfolgt auf gleichem Weg. Bei Überbuchung eines Seminars werden die Anmeldungen in Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt; nicht berücksichtigten Anmeldern wird ein Ersatztermin angeboten.
4. Anmeldungen zu den Seminaren müssen mindestens folgende Angaben enthalten: Name, Vorname, Geburtsdatum, Telefonnummer sowie die E-Mailadresse.
5. Die Anmeldung ist angenommen und das Vertragsverhältnis zustande gekommen, sobald der Kreisverband eine telefonische / mündliche Anmelde- bzw. Buchungsbestätigung erteilt.

- Die zu entrichtende Teilnahmegebühr umfasst die Teilnahme an der mit dem Kreisverband vereinbarten Veranstaltung sowie die Ausstellung einer Teilnahmebescheinigung. Darüber hinaus gehende Leistungen sind gesondert zu vereinbaren.

§ 3 Zahlungsbedingungen

- Die Teilnahmegebühr ist bis zum Abschluss der Veranstaltung zu entrichten. Die Zahlung oder Kostenübernahmeerklärung eines Trägers (siehe unter Nr. 2) ist Voraussetzung für die Teilnahmebestätigung.
- Teilnahmegebühren, welche durch Unfallversicherungsträger / Berufsgenossenschaften übernommen werden, werden mit diesen abgerechnet. Voraussetzung dafür ist ein entsprechend ausgefülltes Formular (BG-Abrechnung). Bei Unfallversicherungen, die im Vorfeld eine Kostenübernahmeerklärung fordern, hat der Versicherungsnehmer diese rechtzeitig vor Schulungsbeginn anzufordern und bei der ausbildenden Stelle (DRK-Kreisverband Celle e. V.) im Original einzureichen.

§ 4 Beendigung des Vertragsverhältnisses, Rücktritt

- Das Vertragsverhältnis endet mit Erfüllung der vereinbarten Leistung.
- Ein Rücktritt vom Vertrag ist schriftlich oder per E-Mail ([Bildungszentrum\(at\)drkcelle.de](mailto:Bildungszentrum(at)drkcelle.de)) anzuzeigen.
 - Ein Rücktritt vom Vertrag ist bis 24:00 Uhr am Vortag kostenfrei. Erfolgt keine rechtzeitige Abmeldung bis 24:00 Uhr am Vortag, wird der aktuelle Teilnehmerbeitrag zu 100 % in Rechnung gestellt.
 - Bei geschlossenen Seminaren ist der Rücktritt kostenfrei, wenn er bis 72 Stunden (3 Tage) vor Beginn der Veranstaltung storniert wird. Erfolgt der Rücktritt bis 24 Stunden (1 Tag) vor Beginn der Veranstaltung, werden Ausfallgebühren von 80 % fällig.
Sinkt bei geschlossenen Seminaren die Teilnehmerzahl am Seminartag unter 16, trägt der Auftraggeber die volle Gebühr für die fehlenden Teilnehmer.

§ 5 Änderungsvorbehalte und Absage von Veranstaltungen

- Änderungen, insbesondere des Termins, des Ortes oder des Referenten der Veranstaltung behält sich der Kreisverband ausdrücklich vor. Referentenwechsel oder Änderungen im Programmablauf unter Beibehaltung des Veranstaltungsinhaltes stellen lediglich unwesentliche Änderungen dar.
- Der Kreisverband ist berechtigt, aus wichtigen Gründen, insbesondere bei Erkrankung des Referenten oder bei zu geringer Teilnehmerzahl bei öffentlichen Seminaren (dort Mindestteilnehmerzahl: 10), Seminare auch kurzfristig abzusagen oder auf einen späteren Zeitpunkt zu verlegen. Der Kreisverband verpflichtet sich, den Teilnehmer / Auftraggeber hiervon innerhalb einer unter Berücksichtigung der konkreten Umstände und Gründe der Änderung angemessenen Zeit zu unterrichten. Muss eine Veranstaltung ersatzlos entfallen, so werden bereits gezahlte Entgelte erstattet. Ein weitergehender Schadensersatzanspruch ist ausgeschlossen.

§ 6 Verhaltenskodex für Teilnehmer

- Der Teilnehmer hat rechtzeitig am Seminarort zu erscheinen, spätestens zu dem vom Kreisverband bestimmten Zeitpunkt. Der Kreisverband behält sich vor, Teilnehmer von der Teilnahme an Kursen auszuschließen, wenn sich diese derart verspäten, dass die verbleibende Anwesenheit und aktive Teilnahme nicht mehr mit einer Teilnahmebescheinigung gerechtfertigt werden kann.
- Vor Ausgabe der Teilnahmebestätigung kann der Mitarbeiter / Ausbilder / Referent den Teilnehmer auffordern, sich mit einem Lichtbildausweis auszuweisen. Im Regelfall erfolgt die Aushändigung der Teilnahmebestätigung direkt nach Kursabschluss oder postalisch innerhalb einer Woche nach Abschluss der Veranstaltung. Bei Teilnehmern die im Auftrag vom Arbeitgeber geschickt werden, erfolgt die Zustellung aller Teilnahmebescheinigungen direkt an den Arbeitgeber.
- Der Seminarteilnehmer ist verpflichtet, sich während des Seminars so zu verhalten, dass andere Seminarteilnehmer durch sein Verhalten weder gestört noch gefährdet werden. Der Kreisverband behält es sich grundsätzlich vor, Teilnehmer auszuschließen, die in irgendeiner Art und Weise den Seminarterfolg gefährden; die Fälligkeit der Seminargebühr bleibt hiervon unberührt. Der Kreisverband behält sich hieraus entstehende Schadensersatzansprüche ausdrücklich vor.

4. Das Erstellen von Mediendateien (z. B. Foto und Video) während des Lehrgangs und ihre Verwendung ist nur nach Genehmigung der Lehrgangsteilnehmer sowie des Dozenten gestattet.

§ 7 Datenschutz

Die in der Teilnehmerliste bzw. dem Anmeldeformular erfassten personenbezogenen Daten werden gemäß den Datenschutzrichtlinien vom DRK-Kreisverband Celle e. V. elektronisch erfasst und mit der Absicht verarbeitet, auf die regelmäßige Fortbildung hinzuweisen und eine ordnungsgemäße Seminarabwicklung zu gewährleisten. Damit ist der Teilnehmer einverstanden.

§ 8 Haftung

1. Der Kreisverband schließt die Haftung für Personen-, Sach- und Vermögensschäden des Teilnehmers aus, soweit es sich nicht um vom Kreisverband, einem gesetzlichen Vertreter oder einem Erfüllungsgehilfen des Kreisverbands verursachte Schäden handelt, die auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit beruhen. Eine Haftung für mitgebrachte (Wert-) Gegenstände oder die Garderobe der Teilnehmer ist ausgeschlossen.
2. Bei einer Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit eines Teilnehmers erstreckt sich die Haftung auch auf fahrlässige Pflichtverletzung.
3. Beschädigt ein Teilnehmer während eines Seminars die ihm angebotenen Räumlichkeiten und Unterrichtsgegenstände schuldhaft, so hat er für den Schaden aufzukommen.

§ 9 Schlussbestimmungen / anwendbares Recht / Erfüllungsort / Gerichtsstand

1. Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Bedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein, so bleiben die übrigen Bestimmungen davon unberührt. Entsprechendes gilt, wenn sich eine ergänzungsbedürftige Lücke ergeben sollte.
2. Hinsichtlich aller Ansprüche und Rechte zwischen dem Kreisverband und dem Teilnehmer / Auftraggeber gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland und zwar auch dann, wenn der Teilnehmer / Auftraggeber nicht deutscher Staatsangehöriger ist oder keinen allgemeinen Gerichtsstand in der Bundesrepublik Deutschland hat oder die Erfüllung des Vertrags oder seine Ausführung außerhalb der Bundesrepublik Deutschland zu erfolgen hat.
3. Erfüllungsort ist der Sitz des DRK-Kreisverbands Celle e. V. Soweit gesetzlich zulässig, gilt als Gerichtsstand der Sitz des Kreisverbandes als vereinbart.

Celle, 06. Oktober 2022

Allgemeine Geschäftsbedingungen

DRK-Bildungszentrum
Haus des Ehrenamtes
Fundumstraße 1, 29221 Celle

Sitz:

DRK-Kreisverband Celle e. V.
77er Straße 45 A, 29221 Celle

Version: 1.7 - Stand: 06.10.2022